

門禁卡異動申請單

● 申請資料

申請日期	年	月	日		
卡片使用人		班級		座號	
學號					
連絡電話					

● 項目

<input type="checkbox"/> 人員新增	<input type="checkbox"/> 新生/轉學生 <input type="checkbox"/> 老師 <input type="checkbox"/> 其他_____
<input type="checkbox"/> 重設/ 更改新卡	原因：
<input type="checkbox"/> 權限擴充	原因： (如因課程或計畫等需求，煩請老師或負責人簽名) 擴充範圍： <input type="checkbox"/> 經營大樓電腦教室： <input type="checkbox"/> 綜合大樓 1F 工廠： 擴充期限：至_____年_____月_____日止

導師簽名：_____

===== 以下由承辦人員填寫 =====

申請結果	<input type="checkbox"/> 受理，期限_____止	<input type="checkbox"/> 不受理
------	--------------------------------------	------------------------------

※送單後會口頭告知完成時間，如未完成，請等候電話通知。

承辦人	
-----	--

----- 工設系辦留存聯 (A) -----

門禁卡異動申請單

※請將悠遊卡(i-cash 款除外)/一卡通，用夾子夾好附上。

● 申請資料

申請日期	年	月	日		
卡片使用人		班級		座號	
學號					
連絡電話					

● 項目

<input type="checkbox"/> 人員新增	<input type="checkbox"/> 新生/轉學生 <input type="checkbox"/> 老師 <input type="checkbox"/> 其他_____
<input type="checkbox"/> 重設/ 更改新卡	原因：
<input type="checkbox"/> 權限擴充	原因： (如因課程或計畫等需求，煩請老師或負責人簽名) 擴充範圍： <input type="checkbox"/> 經營大樓電腦教室： <input type="checkbox"/> 綜合大樓 1F 工廠： 擴充期限：至_____年_____月_____日止

導師簽名：_____

===== 以下由承辦人員填寫 =====

申請結果	<input type="checkbox"/> 受理，期限_____止	<input type="checkbox"/> 不受理
------	--------------------------------------	------------------------------

※送單後會口頭告知完成時間，如未完成，請等候電話通知。

承辦人	
-----	--

----- 申請人留存聯 (B) -----